

# 2017학년도 2학기 순수외국인 신·편입학 특별전형 모집요강

---

## SOONGSIL UNIVERSITY

---



본 모집요강의 모든 사항은 지원자에게 별도로 공지하지 않으므로 내용을 정확히 숙지해야 하며, 수정사항은 본교 입학처 홈페이지([iphak.ssu.ac.kr](http://iphak.ssu.ac.kr)) 공지사항에 게시하오니 원서접수 전·후에 반드시 확인할 것. 확인하지 않아 발생하는 모든 불이익에 대한 책임은 수험생 본인에게 있음.

※ 본교는 기독교 정신에 의하여 설립된 대학으로, 건학이념에 따라 모든 학생은 소정의 기독교 과목과 채플을 이수하여야 합니다.

## ▣ 목 차

1.	모집단위 및 모집인원	.....	4
2.	전형일정	.....	5
3.	입학절차	.....	6
4.	지원자격	.....	6
5.	전형방법	.....	7
6.	제출서류	.....	7
7.	서류제출 시 유의사항	.....	10
8.	원서접수 시 유의사항	.....	10
9.	장학안내	.....	11
10.	생활관(기숙사)안내	.....	12
11.	수험생 유의사항	.....	12
12.	인터넷 원서작성(입력)방법	.....	13
13.	캠퍼스 지도 및 교통안내	.....	15

1. 모집단위 및 모집인원

대학명	모집단위	전공	모집인원		
인문대학	기독교학과		수학능력을 고려하여 적정인원 선발		
	국어국문학과				
	영어영문학과				
	독어독문학과				
	불어불문학과				
	중어중문학과				
	일어일문학과				
	철 학 과				
	사 학 과				
법과대학	법학과		수학능력을 고려하여 적정인원 선발		
	국제법무학과				
사회과학대학	사회복지학부			수학능력을 고려하여 적정인원 선발	
	행정학부	행정학전공, 행정정보관리전공			
	정치외교학과				
	정보사회학과				
	언론홍보학과				
	평생교육학과				
경제통상대학	경제학과				수학능력을 고려하여 적정인원 선발
	글로벌통상학과				
경영대학	경영학부	경영학전공, e-business학전공, 융합경영학전공	수학능력을 고려하여 적정인원 선발		
	회계학과				
	벤처중소기업학과				
자연과학대학	수 학 과			수학능력을 고려하여 적정인원 선발	
	물리학과				
	화 학 과				
	정보통계·보험수리학과				
	의생명시스템학부				
공과대학	화학공학과				수학능력을 고려하여 적정인원 선발
	유기신소재·파이버공학과				
	전기공학부	전기에너지전공, 계측정보처리전공			
	기계공학과				
	산업·정보시스템공학과				
	건축학부 건축학·건축공학전공 (편입학 지원 불가)	건축학(5년 과정)전공, 건축공학전공			
IT대학	컴퓨터학부(편입학 지원 불가)		수학능력을 고려하여 적정인원 선발		
	전자정보공학부	전자공학전공			
		IT융합전공			
	소프트웨어학부(편입학 지원 불가)				
	글로벌미디어학부(편입학 지원 불가)				
스포츠학부					

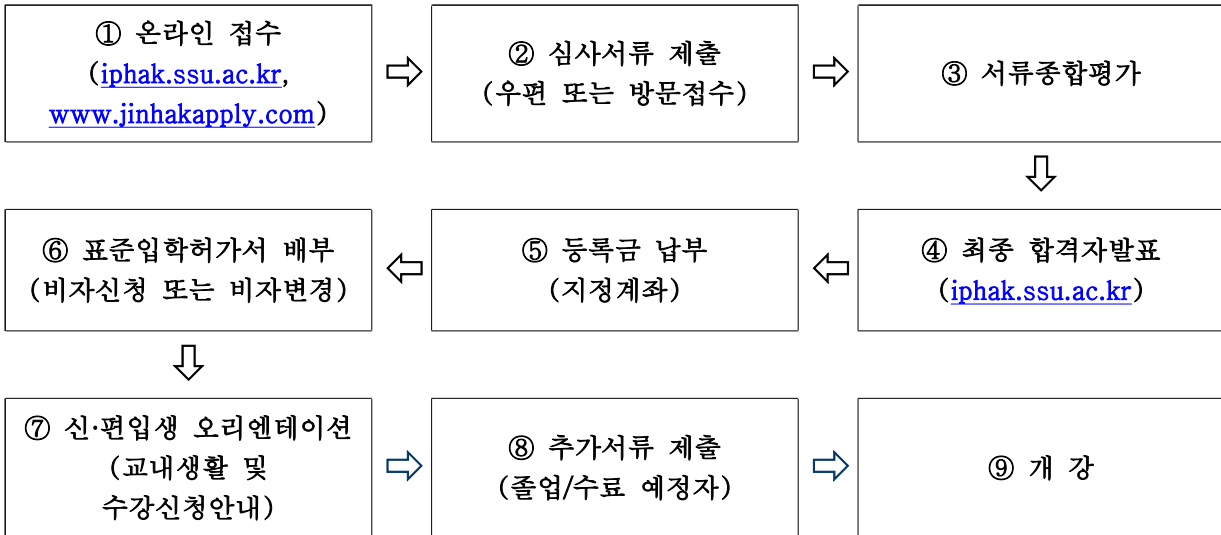
※ 건축학부 건축학·건축공학전공, 컴퓨터학부, 소프트웨어학부, 글로벌미디어학부는 편입학을 모집하지 않음

2. 전형일정

※ 전형일정의 날짜와 시간은 한국시간 기준임

구 분	일 자	장 소	비 고	
1차 모집	인터넷 원서접수	2017.4.21.(금) 10:00 ~ 4.28.(금) 17:00	<a href="http://www.jinhakapply.com">www.jinhakapply.com</a> <a href="http://iphak.ssu.ac.kr">iphak.ssu.ac.kr</a>	▶ 전형료(100,000원) 결제 ▶ 원서는 온라인으로만 접수받음
	한국어능력시험	2017.5.11.(목) (예정)	송실대학교 내 지정고사장	▶ 고사장 및 고사시간은 입학처 홈페이지 공지사항에 별도 공지예정 ▶ 본교 한국어능력시험에 대한 별도의 시험응시료 없음 ▶ 어학요건 미소지자에 한함
	한국어능력시험 결과 발표	2017.5.17.(수)	본교 입학처 홈페이지	▶ <a href="http://iphak.ssu.ac.kr">iphak.ssu.ac.kr</a>
	심사서류 제출	2017.5.10.(수) 10:00 ~ 5.19.(금) 17:00	주소: (우편번호 06978) 서울특별시 동작구 상도로 369 송실대학교 입학처 순수외국인전형 담당자 앞	▶ 서류는 등기우편 또는 방문 제출 (기한 내 미도착 시 불합격 처리함) ▶ 토요일, 공휴일은 접수하지 않음 ▶ 제출서류 미비시 불합격 처리함
	합격자 발표	2017.6.5.(월)	<a href="http://iphak.ssu.ac.kr">iphak.ssu.ac.kr</a>	▶ 본교 입학처 홈페이지에 게시 ▶ 개별적으로 통보하지 않음
	등록예치금 납부	2017.6.12.(월) ~ 6.16.(금)	<a href="http://iphak.ssu.ac.kr">iphak.ssu.ac.kr</a>	▶ 합격자 발표 시 입학처 홈페이지에서 등록금 납입고지서를 본인이 직접 출력하여 등록기한 내 개인별로 지정된 은행계좌 로 등록금을 납부해야 함 ▶ 토요일, 공휴일은 등록받지 않음
	표준입학허가서 교부	2017.6.26.(월)부터	입학처 입학관리팀 (신양관 1층)	▶ 본인 직접수령을 원칙으로 함 (해외 거주자는 본교에서 발송)
2차 모집	인터넷 원서접수	2017.6.5.(월) 10:00 ~ 6.16.(금) 17:00	<a href="http://www.jinhakapply.com">www.jinhakapply.com</a> <a href="http://iphak.ssu.ac.kr">iphak.ssu.ac.kr</a>	▶ 전형료(100,000원) 결제 ▶ 원서는 온라인으로만 접수받음
	한국어능력시험	2017.6.20.(화) (예정)	송실대학교 내 지정고사장	▶ 고사장 및 고사시간은 입학처 홈페이지 공지사항에 별도 공지예정 ▶ 본교 한국어능력시험에 대한 별도의 시험응시료 없음 ▶ 어학요건 미소지자에 한함
	한국어능력시험 결과 발표	2017.6.26.(월)	본교 입학처 홈페이지	▶ <a href="http://iphak.ssu.ac.kr">iphak.ssu.ac.kr</a>
	심사서류 제출	2017.6.12.(월) 10:00 ~ 2017.6.23.(금) 17:00	주소: (우편번호 06978) 서울특별시 동작구 상도로 369 송실대학교 입학처 순수외국인전형 담당자 앞	▶ 서류는 등기우편 또는 방문 제출 (기한 내 미도착 시 불합격 처리함) ▶ 토요일, 공휴일은 접수하지 않음 ▶ 제출서류 미비시 불합격 처리함
	합격자 발표	2017.7.18.(화)	<a href="http://iphak.ssu.ac.kr">iphak.ssu.ac.kr</a>	▶ 본교 입학처 홈페이지에 게시 ▶ 개별적으로 통보하지 않음
	표준입학허가서 교부	2017.7.31.(월)부터	입학처 입학관리팀 (신양관 1층)	▶ 본인 직접수령을 원칙으로 함 (해외 거주자는 본교에서 발송)
(잔여)등록금 납부	2017.7.24.(월) ~ 7.28.(금) (예정)	<a href="http://iphak.ssu.ac.kr">iphak.ssu.ac.kr</a>	▶ 1차 모집 합격자는 이 기간 중 반드시 잔여 등록을 해야 최종 등록됨 ▶ 부득이 한 경우, 일정이 변경될 수 있으며, 이 경우 사전에 별도 안내예정	
추가서류제출	2017.8.21.(월) ~ 8.31.(목)		▶ 졸업예정자에 한함(졸업/성적증명서)	
개 강	2017.9.1.(금)			

### 3. 입학절차



### 4. 지원자격 : 다음의 각 항목에 모두 해당할 경우 지원가능

1) 본인 및 부·모가 모두 외국인인 학생

- ※ 학생이 대만 국적이며 부모 중 일방이 한국인이고 다른 일방이 대만인인 경우는 예외적으로 인정
- ※ 외국 시민권 취득자의 경우, 학생이 대한민국 고교과정과 상응하는 교육과정을 시작하기 전에 부모와 학생 모두가 외국국적을 취득한 경우 인정
- ※ 한국과 이중국적은 인정하지 않음

2) 학력요건

- ▶ 신입학 : 국내·외에서 대한민국 초, 중, 고, 전(준) 교육에 상응하는 교육과정을 전부 이수한 외국인
- ▶ 편입학 : 국내·외에서 대한민국 초, 중, 고, 전(준) 교육에 상응하는 교육과정을 전부 이수하고, 국내·외 대학에서 최소 2년 이상 수료(전적 대학에서 2년 이상의 과정에 해당하는 학점을 모두 이수)한 외국인으로 본교 3학년에 편입하려는 외국인 (2학년으로의 편입은 불가능함)

- ※ 지원자의 전적 대학이 해당 국가 교육당국의 인가를 받지 않아 타 대학으로 편입을 할 수 없는 사립학교이거나 지원자가 대학 졸업장은 보유하고 있으나 학위번호가 없는 경우 지원 불가하며, 이에 해당하는 경우 합격된 후에라도 합격(입학)이 취소될 수 있음
- ※ 전문대학의 경우, 전문학사학위 취득자(졸업자 또는 졸업예정자)만 지원 가능함
- ※ 국외 검정고시 출신자는 지원 불가

3) 어학요건(아래의 어학능력 지원자격 기준에 해당하는 자)

모집단위	어학능력 지원자격 기준
전 학과(부)	<p>※ 아래 자격요건 중 1가지 이상의 조건을 만족하는 자</p> <p>가. 한국어능력시험(TOPIK) 3급 이상 성적 취득자                      나. 송실대학교 한국어능력시험 4급 이상 성적 취득자                      다. 국내 소재 4년제 정규대학 부설 한국어교육기관 정규 5급 이상 과정 수료자                      라. TOEFL iBT 80 (CBT 210, PBT 550) 이상 성적 취득자                      마. IELTS 5.5 이상 성적 취득자                      바. TEPS 550 이상 성적 취득자                      사. 영어를 모국어로 하는 국가에서 소정의 교육과정을 이수한 자                      아. 위에 해당하지 않으나, 기타 증빙 서류 등을 통해 위 기준에 상응하는 어학능력이 있다고 인정되는 자 (예:재중국동포 등)</p> <hr/> <p>* 합격자는 졸업 전 까지 TOPIK 4급 이상을 취득하여야 졸업 가능함. (영어 어학능력으로 입학한 자는 제외)</p> <p>* '가'항의 TOPIK 이외의 자격으로 입학한 학생은 입학 후 본교에서 지정한 소정의 특별과목을 수강해야 합니다. (상세내용은 신입생 오리엔테이션 시 안내)</p>

5. 전형방법 : 서류종합평가 100%로 선발

- ※ 지원자가 제출한 자기소개서, 어학성적 등을 종합적으로 평가함
- ※ 본 전형과 관련된 심사과정은 일체 공개하지 않음
- ※ 제출서류가 미비한 경우, 전형대상에서 제외될 수 있음

6. 제출서류 [최종 입학(합격)자가 제출한 학력관련 서류는 발급기관에 위·변조 여부를 확인하여 상이한 경우 합격(입학)을 취소함]

가) 신입학 제출서류

번호	제출서류	원본	사본	번역 공증	학력 인증	비고
1	자기소개서	1				· 본교서식(인터넷 접수 후 출력하여 작성 후 제출) · 반드시 한글로 작성(단, 영어성적으로 지원한 자는 영어로 작성 가능)
2	어학능력 입증서류 (TOPIK, 송실대 한국어능력시험, 한국어교육기관 수료증명, TOEFL, IELTS, TEPS 등)	1				· 원서접수일 기준 2년 이내의 성적 제출 가능
3	고등학교 졸업증명서		1		1	· 중국국적자인 경우, 까오카오(高考), 후이카오(会考) 인증 제출도 가능 · 외국소재 한국영사관 확인, 아포스티유 확인으로 학력인증서 대체 가능

4	고등학교 전 학년 성적증명서			1		· 영어로 작성된 성적증명서의 경우 공증본 대신 원본 제출도 가능
5	가족관계증명서 (국가정부기관에서 발행한 부모와 학생의 관계증명서)		1	1		· 중국국적 - 호구부 공증(전 가족이 한 호구부에 같이 있고, 부모 중 1인이 호주인 경우) - 친속관계증명 공증+전 가족 호구부 사본 (가족 개개인의 호구부가 분리되어 있거 나, 호구부의 호주가 부모가 아닌 경우) · 기타국가국적 : 호적등본 또는 친족관계 증명서, 출생증명서 등 · 부모의 이혼, 사망, 재혼 등의 사항을 증명할 필요가 있는 경우 관련 서류를 추가로 제출
6	해당국가 신분증 사본 (본인, 부, 모)		1			
7	여권사본(본인)		1			
8	외국인 등록증 사본(본인)		1			
9	은행잔고증명서	2	1			· 통장 잔고 USD \$20,000 이상 · 입학 후 1개월(2017.10.1.)까지 예치(동결) 하여야 함 · 한국 국내 체류 중인 수험생(어학연수생 등) 은 반드시 한국의 은행에서 발급한 본인 명의의 은행잔고증명서를 제출(제출일 기준 1개월 이내 발행서류)
10	학력조회 동의서	1				· 본고서식 (인터넷 접수 후 출력하여 작성 후 제출)
11	재정보증 서약서	1				
12	한국어교육기관 수료(재학) 증명	1				· 송실대 국제교육원 재학(수료)생만 해당함
13	재직증명 및 수입증명 (부 또는 모)		1	1		· 원서접수일 기준 3년 이내에 발급된 서류제출 · 소지자에 한하여 제출

나) 편입학 제출서류

번호	제출서류	원본	사본	번역 공증	학력 인증	비고
1	자기소개서	1				· 본고서식(인터넷 접수 후 출력하여 작성 후 제출) · 반드시 한글로 작성(단, 영어성적으로 지원한 자는 영어로 작성 가능)
2	어학능력 입증서류 (TOPIK, 송실대 한국어능력시험, 한국어교육기관 수료증명, TOEFL, IELTS, TEPS 등)	1				· 원서접수일 기준 2년 이내의 성적 제출가능
3	대학(전문대 포함) 졸업증명서		1		1	· 4년제 대학의 경우 수료(2학년) 또는 재학증명서 제출 · 외국소재 한국영사관 확인, 아포스티유 확인으로 학력인증서 대체 가능



4	대학 졸업예정증명서		1			· 졸업예정자인 경우 제출
5	대학 전 학년 성적증명서			1		· 졸업요구학기/졸업요구학점/ 성적산출기준 (학점) 등이 기재된 성적증명을 제출 · 영어로 작성된 성적증명서의 경우 공증본 대신 원본 제출도 가능
6	가족관계증명서 (국가정부기관에서 발행한 부모와 학생의 관계증명서)		1	1		· 중국국적 - 호구부 공증(전 가족이 한 호구부에 같이 있고, 부모 중 1인이 호주인 경우) - 친속관계증명 공증+전 가족 호구부 사본 (가족 개개인의 호구부가 분리되어 있거나, 호구부의 호주가 부모가 아닌 경우) · 기타국가국적 : 호적등본 또는 친족관계 증명서, 출생증명서 등 · 부모의 이혼, 사망, 재혼 등의 사항을 증명할 필요가 있는 경우 관련 서류를 추가로 제출
7	해당국가 신분증 사본 (본인, 부, 모)		1			
8	여권사본(본인)		1			
9	외국인 등록증 사본(본인)		1			
10	은행잔고증명서	2	1			· 통장 잔고 USD \$20,000 이상 · 입학 후 1개월(2017.10.1.) 까지 예치(동결) 하여야 함 · 한국 국내 체류 중인 수험생(어학연수생 등) 은 반드시 한국의 은행에서 발급한 본인 명의의 은행잔고증명서를 제출(제출일 기준 1개월 이내 발행서류)
11	학력조회 동의서	1				· 본교서식 (인터넷 접수 후 출력하여 작성 후 제출)
12	재정보증 서약서	1				
13	한국어교육기관 수료(재학) 증명	1				· 송실대 국제교육원 재학(수료)생만 해당함
14	재직증명 및 수입증명 (부 또는 모)		1	1		· 원서접수일 기준 3년 이내에 발급된 서류제출 · 소지자에 한하여 제출

- ▶ 서류접수 기간 내 학력인증서류(아포스티유, 중국교육부 학력인증서, 대한민국 영사확인 등)를 제출하지 못한 지원자는 등록(예치금 포함)금 납부 마감일 전까지 제출(최종 미제출시 합격 및 입학취소 됨)
- ▶ 온라인 원서접수 시 반드시 전형료를 납부해야 하며, 전형료 및 제출서류는 반환하지 않음
- ▶ 전형료 결제 이후에는 원서 수정 및 취소할 수 없음
- ▶ 제출서류는 원본 제출이 원칙이나, 공인어학성적 증명 및 졸업예정 증명서, 졸업 전 성적증명서는 입학처 담당자의 원본 대조필 후 사본제출이 가능함(원본과 사본을 함께 지참하여 대조 필 확인)

## ※ 학력인증서류 발급신청 관련 안내

제출 학력인증서류	해당 국가 (지원자 출신국가)	발급기관 및 연락처	참고사항
중국 교육부 학력인증서	중 국	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 중국 교육부 학위인증센터 : <a href="http://www.cdgdc.edu.cn">www.cdgdc.edu.cn</a></li> <li>▶ 중국 교육부 학력인증센터 : <a href="http://www.chsi.com.cn">www.chsi.com.cn</a></li> </ul>	<p>개인이 신청하기 어려운 경우, 아래 기관에 대행신청이 가능</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 서울공자아카데미 : 02-3452-6775 : <a href="http://www.cis.or.kr">http://www.cis.or.kr</a></li> </ul>
아포스티유 확인서	아포스티유 협약국	해당국가 정부담당부서	
대한민국 영사확인필	아포스티유 비협약국 (중국 제외)	해외주재 대한민국영사관	

## 7. 서류제출 시 유의사항

- 가. 제출서류는 서류제출기간 내에 완비하여 제출하여야 함
- 나. 입학원서 입력사항에 이상이 있거나 제출서류가 미비한 경우, 또는 연락이 두절된 경우에는 전형대상에서 제외될 수 있으며, 이로 인해 발생하는 불이익은 수험생 본인의 책임임
- 다. 제출 서류상의 이름이 서로 다른 경우에는 해당국 법원이나 공관장이 발행하는 동일인임을 증명하는 서류를 첨부하여야 함
- 라. 어학능력 입증서류는 2년 이내의 성적을 제출하여야 함
- 마. 한국어 이외의 모든 서류는 한국어 또는 영어로 공증 번역하여 제출하여야 하며, 2016년 11월 1일 이후 공증 발급한 서류만 유효함
- 바. 최종합격 후 지원자가 제출한 '학력조회동의서'에 의거 학력조회가 시행되며, 입학 후 2개월 이내 지원자의 출신학교로부터 확인서가 회신되지 않는 경우, 본인이 직접 출신학교에 연락하여 학력조회가 이루어질 수 있도록 조치를 취해야 함. 학력조회가 최종적으로 미회신 되는 경우 합격(입학)을 취소할 수 있음
- 사. 졸업(수료)예정자는 졸업(수료) 후 반드시 마지막 학기가 기재된 최종학력증명서 및 성적증명서를 추가 서류제출 기간 내 제출하여야 하며 미제출 시 합격(입학)이 취소될 수 있음
- 아. 우편접수 시 제출서류 도착 여부를 반드시 확인하시기 바랍니다 ☎ 문의 : 02)820-0050~4
- 자. 제출한 서류는 반환하지 않으며, 본 요강에 명시된 제출서류 이외에도 지원자격 등과 관련하여 사실 확인에 필요한 서류를 추가로 요구할 경우 반드시 제출하여야 함

## 8. 원서접수 시 유의사항

- 가. 본교 입학처에서 연락을 취할 수 있는 이메일(E-mail)주소와 전화번호를 기재하여야 함. 연락 (이메일, 전화 등)이 되지 않음으로 인해 발생하는 불이익에 대한 책임은 수험생 본인에게 있음  
: 원서접수 기간 연락처 변경 시 입학처로 연락 바람 ☎ 02)820-0050~4

나. 전형료 납부 후에는 원서의 내용 수정이나 접수 취소 및 전형료 반환 등이 불가능하므로 전형료를 납부하기 전에 신중히 원서를 작성하고, 반드시 다시 한 번 확인한 후에 전형료를 납부하여야 함

다. 외국인등록증을 미소지한 국외지원자의 주민등록번호 입력은 앞의 여섯자리는 생년월일을 기재하고 뒤의 일곱자리는 5000000(남성), 6000000(여성)으로 입력해야 함  
(예: 1996년 5월 11일생 남성의 경우: 960511-5000000)

## 9. 장학안내

가. 입학 첫 학기: 입학 성적에 따라 수업료 차등 지급

나. 재학기간 중: 일정 기준에 해당하는 자에 한하여 단계별 차등 지급

구 분	지 급 기 준		장 학 금 액
신입생	입학장학금(A) [언어우수 1]	TOPIK 5급 이상 소지자	수업료 100% 감면
		TOPIK 4급 소지자	수업료 70% 감면
		TOPIK 3급 또는 영어공인성적 (모집요강 7p. '라', '마', '바'항에 해당) 소지자	수업료 50% 감면
		승실 한국어능력시험 4급 취득자	수업료 30% 감면
	입학장학금(B) [언어우수 2]	본교 국제교육원 한국어과정 4개 학기 이상 수료자 중 서류평가 우수자	수업료 60% 감면
		본교 국제교육원 한국어과정 1개 학기 이상 수료자	입학금 면제
입학장학금(C) [국적다양성]	국적희소성을 기준으로 판단	일정액 차등지급	
재학생	직전학기 취득학점 최소 12학점 이상	직전학기 성적(평점 평균) 우수자	수업료 35%~100% 차등지급

☞ 장학금 지급 가능 학기 : 신입생 8개 학기, 편입생 4개 학기 (최대)

- ※ 장학기준은 본교 학사운영에 따라 변동될 수 있습니다.
- ※ 입학장학금 수혜기간은 입학 직후 1개 학기에 한합니다.
- ※ 입학장학금 간 중복수혜가 불가합니다. 단, [언어우수 2] 중, 입학금 면제는 기타 입학장학금과 중복 수혜가 가능합니다.

## 10. 생활관(기숙사) : 합격자를 대상으로 별도 신청기간에 접수함

## 11. 수험생 유의사항

### 가. 이중등록 금지

모든 전형일정 종료 후 입학학기가 같은 2개 이상의 대학·산업대학·교육대학 또는 전문대학에 이중으로 등록하는 행위 금지

### 나. 지원자 유의사항

- 1) 제출서류는 서류제출기간 내에 완비하여 제출하여야 하며, 정해진 기간 내에 제출서류 전체 또는 일부를 미제출하는 경우 불합격 처리함 (미비서류의 추가 접수는 받지 않으며 온라인 지원서 작성 시 반명함판 사진 이외의 사진을 업로드하거나 모자를 착용한 사진 또는 증명사진이 아닌 사진을 업로드하는 경우 서류 미제출로 간주하여 불합격 처리함)
- 2) 원서 접수 시 기재한 내용이 사실과 다를 경우, 작성오류, 기재사항 누락 등으로 인해 발생한 불이익에 대한 책임은 수험생 본인에게 있음
- 3) 지원자격 미달자 및 제출서류의 허위기재, 위·변조, 기타 부정행위와 관련된 사실이 확인 될 경우 입학한 후에라도 입학을 취소할 수 있음
- 4) 접수가 완료된 후 입학원서의 변경 및 취소, 입학전형료 환불은 불가능하며 제출된 서류는 일체 반환하지 않음
- 5) 원서 접수 시, 본교에서 연락을 취할 수 있는 정확한 이메일주소와 전화번호를 기재(유학원 및 어학원 연락처 기재 금지)해야 하며, 연락(이메일, 전화 등)이 되지 않음으로 인해 발생하는 불이익에 대한 책임은 수험생 본인에게 있음
- 6) 전형기간 중 연락처가 변경되어 본교 입학처로 신고하지 아니함으로 인하여 연락이 두절되어서 수험생에게 불이익이 생길 경우 이에 대한 책임은 전적으로 수험생 본인에게 있음
- 7) 합격자는 본교 홈페이지를 통해 발표하며, 이를 확인하지 않아서 발생하는 불이익에 대한 책임은 수험생 본인에게 있음 (개별통보는 진행하지 않음)
- 8) 전형성적 및 평가내용은 공개하지 않음
- 9) 추후 별도의 조회과정을 거쳐 제출서류의 허위기재, 위·변조사실이 발견되거나, 허위증명서의 제출 등 기타 부정행위자와 출입국사무소 사증발급 불허 등 지원자격 미달자는 최종불합격 처리하며, 입학이 허가된 이후라도 합격 또는 입학을 취소함(개강 후, 입학이 취소될 경우에는 등록금이 전액 환불되지 않을 수 있음)
- 10) 전형료, 등록금 등 납부를 위하여 해외에서 직접 송금할 경우, 이에 따른 환차손 발생은 수험생의 부담임(원화기준 송금원칙). 또한 과납으로 인한 환불액이 송금 수수료 이하인 경우, 환불하지 않음.
- 11) 본 요강에 명시되지 않은 사항은 본교 학칙 및 내규에 준함

### 다. 유학생보험 의무가입 안내

본교에 최종 입학하는 모든 유학생은 본교 재학기간 중 유학생보험에 가입하여야 함.  
(입학 첫 학기 등록금 고지서에 포함납부)

12. 인터넷 원서작성(입력)방법 <http://www.jinhakapply.com>

입학원서 작성란	작성방법
대학선택	▶ 입학원서 접수 대학 중 '승실대학교 순수외국인 전형' 선택
회원가입	▶ 이메일 주소를 입력하여 회원가입을 함
유의사항 숙지	▶ 인터넷 입학원서 접수에 대한 유의사항을 반드시 숙지
지망학과(부) 선택	▶ 지원하는 해당 학과(부)를 확인한 후 정확하게 선택
성명	▶ 한글, 한자, 영문을 모두 입력하며 여권상의 이름과 일치하여야 함
사진	▶ 반드시 본인의 사진을 업로드 (모자를 착용한 사진이나 증명사진이 아닌 사진을 올릴 경우, 서류 미제출로 간주하여 불합격 처리)
출생국	▶ 본인의 출생국 입력(예 : 중국)
국적	▶ 본인의 국적 입력(예 : 중국)
어학능력	▶ 어학능력(TOPIK, TOEFL 등) 등급 입력
영주권(시민권)번호	▶ 외국 영주권자(시민권자)의 경우 영주권(시민권)번호 및 취득일 입력
외국인등록번호	▶ 본인의 외국인등록번호를 정확히 입력 (제출하는 외국국적증명서 상의 내용과 일치하여야 함)
여권번호	▶ 본인의 여권과 반드시 일치하여야 함
비자종류	▶ 현재 한국 비자를 보유하고 있는 경우 이를 정확히 입력
비자 유효기간	▶ 현재 한국 비자를 보유하고 있는 경우 비자만료 기간을 입력 (예 : yyyy/mm/dd)
출신고교	▶ 출신고교명과 졸업(예정)일 입력
지원자 주소	▶ 본인의 현재 주소를 입력
비상연락처	▶ 연락이 두절될 경우 불이익을 당할 수 있으므로 수시 연락이 가능한 연락처를 (전화, 휴대폰, e-mail) 정확하게 입력 ▶ 유학원이나 에이전트의 연락처를 기재하지 말 것
보호자	▶ 제출서류 상의 보호자(부,모) 정보를 정확히 입력
전형료 결제	▶ 전형료 결제 전 입력 내용의 이상 유무를 다시 한 번 확인하고, 입학원서 접수 사이트의 전형료 결제방법에 따라 결제 (결제된 전형료는 일체 반환하지 않으며 전형료를 결제한 이후에는 작성(입력)사항을 변경(취소)할 수 없음)
주소라벨 출력	▶ 라벨(주소)은 제출서류 발송용 봉투에 부착하여 방문제출 또는 우편발송

&lt;자기소개서 양식&gt;

## 2017-2 순수외국인전형 지원자 자기소개서

지 원 학 과 (부)			
성 명		수험번호	

※ 한국어능력기준 지원자는 한글로, 영어능력기준 지원자는 영어로 작성하시기 바랍니다.

1. 본인의 성장과정에 대하여 간략히 기술하여 주시기 바랍니다. (500자 이내)

2. 고등학교(편입학의 경우 전문대학 또는 대학)과정에서 학업에 기울인 노력 과정에 대하여 구체적으로 서술하여 주시기 바랍니다. (1,000자 이내)

3. 위의 학과(부)를 지원하게 된 동기에 대하여 기술하여 주시기 바랍니다. (500자 이내)

4. 입학 후 학업계획 및 대학 졸업 후 진로계획에 대하여 자세하게 기술하여 주시기 바랍니다. (1,000자 이내)

# 【교내 건물 배치도】

“진리와 봉사를 세계로”  
<http://www.ssu.ac.kr>

1	베어드홀 (Baird Hall)
2	경상관 (Economics & Business Building)
3	문화관 (Community & Cultural Center)
4	안익태기념관 (Ahn Eaktai Memorial Hall)
5	형남공학관 (Hyungram Memorial Engineering Building)
6	교육관 (Education Building)
7	백마관 (White Horse Building)
8	한경직기념관 (Reverend Han Kyungchik Memorial Hall)
9	신양관 (Shinyang Hall)
10	벤처중소기업센터 (Entrepreneurship & Small Business Center)
11	진리관 (Veritas Hall)
12	조만식기념관 (Jo Mansik Memorial Hall)
13	한국기독교박물관 (The Korean Christian Museum)
14	중앙도서관 (Central Library)
15	연구관 (Faculty Research Building)
16	Cumming Hall
17	Global Brain Hall
18	Residence Hall
19	전산관 (Computer Science Institute)
20	미래관 (Vision Hall)
21	정보과학관 (Information Science Building)
22	웨스트민스터홀 (Westminster Hall)
23	학생회관 (Student Union)
24	창의관 (Genesis Hall)
25	대운동장 (Main Stadium)
26	테니스장 (Tennis Court)
A	정문 (Front Gate)
B	중문 (Middle Gate/Main Parking Entrance)
C	남문 (South Gate/Parking Entrance)
D	북문 (North Gate)
E	조만식기념관 지하주차장진입로 (Parking Entrance)

# 【송실대학교 교통편(지하철)】

지하철 7호선 송실대입구역 ③번 출구(③번 출구로 나오면 바로 학교 정문입니다)





승실대학교 입학처

06978 서울특별시 동작구 상도로 369

전화 (02)820-0050~4(입학안내)

팩스 (02)820-0022

e-mail : iphak@ssu.ac.kr

<http://iphak.ssu.ac.kr>